

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
ДВНЗ «Університет банківської справи»

ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Навчальна дисципліна	ЗОД 3 Професійна іноземна мова та міжнародні бізнес комунікації
Офіційна назва освітньої програми	«Міжнародна економіка та економіка бізнес індустрії» «Економічна кібернетика та бізнес-аналітика» «Міжнародна економіка та міжнародні бізнес-комунікації» «Облік і бізнес» «Облік і оподаткування» «Бізнес-аналітика та аудит» «Банківська справа та фінансові технології» «Фінанси, банківська справа та страхування» «Фінанси та банківська справа» «Менеджмент» «Менеджмент персоналу» «Менеджмент і глобальний бізнес» «Соціальне забезпечення» «Право» «Інженерія програмного забезпечення» «Кібербезпека в фінансових технологіях» «Комп'ютерні науки»
спеціальність	051 Економіка 071 Облік та оподаткування 072 Фінанси, банківська справа та страхування 073 Менеджмент 232 Соціальне забезпечення 081 Право 121 Інженерія програмного забезпечення 122 Комп'ютерні науки 125 Кібербезпека
Освітній ступінь	Бакалавр
Обсяг дисципліни в кредитах ECTS	12 кредитів
Статус дисципліни	обов'язкова
Мета вивчення дисципліни	Формування у студентів мовленнєвої компетенції, а саме таких її компонентів: лінгвістичної (лексика, граматики, семантика, фонетика, орфографія), соціолінгвістичної та прагматичної компетенцій; формування умінь та навичок професійного спілкування іноземною мовою на рівні незалежного користувача (B2), який забезпечує необхідну комунікативну спроможність у ситуаціях професійної

	діяльності в усній та письмовій формах; оволодіння новітньою фаховою інформацією з іншомовних джерел.
Очікувані результати навчання	<p>РНД 1. Володіти навичками усного мовлення: виступати з підготовленими презентаціями, доповідями, приймати участь у бесідах, дискусіях на професійну тему, передавати в усній формі здобуту при читанні інформацію.</p> <p>РНД 2. Володіти навичками аудіювання: розуміти на слух діалогічну та монологічну мову, розуміти інформацію в ході бесід, дискусій на побутову та професійну тему.</p> <p>РНД 3. Володіти навичками читання: розуміти автентичні тексти, пов'язані з навчанням та спеціальністю, з підручників, газет, популярних і спеціалізованих журналів та Інтернет-джерел.</p> <p>РНД 4 Володіти навичками академічного письма: писати зрозумілі, деталізовані тексти різного спрямування (тези, доповіді, реферати та анотації), а також пов'язані з особистою та професійною сферами (напр. заяву, резюме). Писати з високим ступенем граматичної коректності.</p> <p>РНД 5 Знати та розуміти різні корпоративні культури в конкретних професійних контекстах і те, яким чином вони співвідносяться одна з одною. Застосовувати міжкультурне розуміння у процесі безпосереднього усного і писемного спілкування в академічному та професійному середовищі.</p> <p>РНД 6 Знати та вміти функціонально використовувати лінгвістичні ресурси у продуктивних та рецептивних видах мовлення.</p>
Зміст навчальної дисципліни за темами	<p>Тема 1. Освіта та майбутня професія</p> <p>Тема 2. Країнознавство</p> <p>Тема 3. Ділове та міжособистісне спілкування</p> <p>Тема 4. Ведення телефонних розмов</p> <p>Тема 5. Ефективна презентація: структура та правила проведення</p> <p>Тема 6. Письмове ділове спілкування</p> <p>Тема 7. Проведення зборів, зустрічей та засідань</p> <p>Тема 8. Мистецтво ведення переговорів</p> <p>Тема 9. Особливості ділового міжкультурного спілкування</p> <p>Тема 10 Індивідуальні проекти студентів</p> <p>Тема 11. Обговорення самостійно прочитаної літераури.</p> <p>Тема 12. Заснування та форми бізнесу</p> <p>Тема 13. Структура компанії</p> <p>Тема 14. Працевлаштування</p> <p>Тема 15. Менеджмент</p> <p>Тема 16. Менеджмент на межі культур</p> <p>Тема 17.Маркетинг</p> <p>Тема 18.Реклама</p> <p>Тема 19. Індивідуальні проекти студентів</p> <p>Тема 20. Обговорення самостійно прочитаної літераури</p>
Форми поточного та підсумкового контролю	<p>1 семестр: поточний контроль – 50 балів, презентація – 10 балів; опрацювання та обговорення самостійно підготовленого читання – 10 балів; підсумкова контрольна робота – 30 балів</p> <p>2 семестр: поточний контроль – 25 балів, презентація – 5 балів; опрацювання та обговорення самостійно підготовленого читання</p>

	– 5балів; підсумкова контрольна робота – 15 балів Підсумковий контроль – екзамен – 50 балів	
Мова навчання	англійська	
Критерії оцінювання результатів навчання	Форми контролю 1 семестр	Максимальна кількість балів
		Денна форма навчання
	Поточний контроль:	
	Переклад текстів, знання лексики, участь в обговоренні	до 50 балів
	Переклад та обговорення самостійно прочитаної літератури	до 10балів
	Презентація та захист індивідуальної роботи або участь у олімпіаді	до 10 балів
	Підсумкова контрольна робота	до 30 балів
	Всього за результатами поточного контролю:	100
	залік	
	Всього	100
	Форми контролю 2 семестр	Максимальна кількість балів
		Денна форма навчання
	Поточний контроль:	
	Переклад текстів, знання лексики, участь в обговоренні	до 25 балів
	Переклад та обговорення самостійно прочитаної літератури	до 5 балів
	Презентація та захист індивідуальної роботи	до 5 балів
	Підсумкова контрольна робота	до 15 балів
	Всього за результатами поточного контролю:	50
	Підсумковий контроль: екзамен	50
	Викладач/ викладачі	
Забезпечення	1. Ноутбук; 2. Електронна дошка; 3. Комп'ютери.	

2. ПЕРЕДУМОВИ ВИВЧЕННЯ

Навчальна дисципліна «Професійна іноземна мова та міжнародні бізнес комунікації» базується на шкільних знаннях студента – першокурсника.